Einreichen von Schrittbeschreibungen 04.03.2021

1. Allgemein

Schrittbeschreibungen können jederzeit eingereicht werden und werden so schnell es geht ins Archiv aufgenommen.

Bitte bedenkt aber, dass das **Get In Line**-Team nur aus 2 Leuten besteht und es auch mal ein paar Tage dauern kann, bis eine Beschreibung bearbeitet ist.

Für einen möglichst geringen Aufwand ist es für uns am besten, Ihr haltet Euch so weit wie möglich an diese Anweisung.

Wenn wir einen Fehler finden, fragen wir bei Euch nach.

Eine Beschreibung wird am besten in WORD (oder auch PDF) erstellt. Eine Formatvorlage ist vorhanden.

Die Datei sollte so benannt werden: Tanzname\_-\_Nachname(-Nachname2)

Also z. B. The Flute\_-\_Gallagher

bzw. The Galway Gathering\_-\_Gallagher-O'Reilly

Bitte auch korrekte Groß-/Kleinschreibung. Und bitte auch das korrekte Zeichen für den Apostroph. Es findet sich oberhalb des #, also: Shift #

Also z.B. Gerry's Reel\_-\_Gallagher

1. Choreograph

Am besten den vollen Namen, Herkunftsland und E-Mail Adresse für Rückfragen angeben.

Wer sich traut, einen Tanz zu choreographieren, sollte doch auch dazu stehen.

1. Vorlage

Die Vorlage soll dazu dienen, möglichst alle notwendigen Angaben für eine präzise Beschreibung zu machen. Alles in grün sollte also angegeben werden. Die Tänze werden eingeteilt in: absolute beginner, beginner, improver, intermediate, high intermediate, advanced (also alles zwischen beginner und intermediate ist: improver).

1. Überschriften/Beschreibung

Die Überschriften bzw. die Beschreibung der einzelnen Schritte erfolgt entsprechend den **Get In Line**-Grundbegriffen. Das gilt auch für eingereichte deutsche Beschreibungen.

Nur so sind einheitliche Beschreibungen über das komplette Archiv möglich.

1. Richtungen

Bitte immer die Uhrzeiten angeben (auch wenn es nur eine ist). Viele Fehler in den Beschreibungen lassen sich so vermeiden.

1. Wohin?

Das fertige Stepsheet per E-Mail an rainer.junck@t-online.de